



NAKİT AKIŞ TABLOSU HAZIRLAMA İŞ AKIŞ SÜRECİ

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Muhasebe Yetkilisi	YBS (Yönetim Bilgi Sistemi) Üzerinden Gerekli Rapor ve Belgelerin İndirilmesi ve Dönüştürülmesi	Nakit akış tablosuna ilişkin veriler YBS üzerinden alınır.	
Muhasebe Yetkilisi	Rapor ve Belgelerin Tek Tek Uygun Şekilde Kontrol Edilmesi		
Muhasebe Yetkilisi	Uygun Mu?	Rapor ve belgeler tetkik edilerek hata tespiti yapılır.	
Muhasebe Yetkilisi	İstatiksel Hatanın Nerden Kaynaklandığının Tespit Edilmesi		Nakit Akış Tablolarına İlişkin Türkiye Muhasebe Standardı Hakkında Tebliğ
Muhasebe Yetkilisi	Tespit Edilen İstatiksel Hataların Yevmiye Kayıtlarından Bulunarak İlgili Düzeltmelerin Yapılması	Hatanın nedeni araştırılarak bulunur. Gerekli düzeltmeler yapıp hata sıfırlandıktan sonra dipnotlar girilir.	
Muhasebe Yetkilisi	İstatiksel Hatanın Sıfır Haline Getirilmesi ve Dipnotların Girilmesi		
Muhasebe Yetkilisi	Tamamlanan Nakit Akış Tablosunun Kurum WEB Sitesinden Yayımlanması	Nakit akış tablosu tamamlandıktan sonra WEB sitesinde yayımlanarak iş akışı sonlandırılır.	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Tevhide Çalışkan Raporlama ve İç Kontrol Şube Müdürü	Mustafa Güç Strateji Geliştirme Daire Başkanı	Mustafa Güç Strateji Geliştirme Daire Başkanı

